北京大学医学部仪器设备维修基金申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申 请  单 位  填 写 | **仪器编号** |  | **仪器名称** |  | **购置金额** |  |
| **使用单位** |  | **放置地点** |  | | |
| **维修金额（元）** | | | **使用方向** |  | |
| **申 请 理 由** | | | | | |
| 1、仪器损坏的原因及所需费用的组成  2、仪器维修后对教学、科研工作有哪些促进作用 | | | | | |
| 申请人： 电话：  院（系）主任签章： 年 月 日  单位公章： | | | | | |
| 设实处  填 写 | 上一年度使用机时数：  是否加入医学部大型仪器预约共享平台管理：是/否  设实处经办人审核意见：  经办人签章：  年 月 日 | | | | | |
| 设实处审批意见：  负责人签章：  年 月 日 | | | | | |
| 注意事项：审核通过后有效期两个月，后续请尽快完成相关维修手续。 | | | | | |

**注意事项**：1、申请单内仪器的基本信息参照我处“实验室与设备管理信息系统”内所对应的电子信息填写。2、申请维修请先将此单填写完整后送至我处报审批。3、未经我处批准，擅自维修的单位，其维修经费自行解决。4、表格交至地点：行政1号楼311室。